
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>		INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>	
Cuota Número 4			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4124.010.26.1.074-2025			
Nombre completo del contratista: STEPHANY PAMELA CONSUEGRA BUITRAGO			
Documento de identificación: 67.024.566			
Nombre del supervisor: GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO			
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN <sup>1</sup>			
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno, en el desarrollo de las investigaciones en conducta disciplinable del servidor público, en el marco del proyecto Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados con la conducta del servidor público en la Administración Central de Santiago de Cali BP 26005297 , realizando el análisis y redacción del documento técnico del proyecto y las demás que el(la) Director(a) Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno le asigne de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 23/05/2025		Fecha Terminación 29/08/2025	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: VEINTIÚN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$21.780.000)			

<sup>1</sup> De conformidad al Acuerdo 0598 del 2024 Concejo Distrital De Santiago De Cali, Art. 3 modifica al organismo de DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO; el cual será ahora DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p><b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b></p> <p><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b></p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.780.000	\$5.445.000	\$16.335.000	\$0

Información del pago de seguridad social:


Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No Planilla: 9489649983 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1701328019 Operador: Aportes en Línea. Fecha de Pago: 14/08/2025 Periodo de pago seguridad social: AGOSTO 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

### 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios No. Servicios 4124.010.26.1.074-2025, doy constancia que el contratista realizo las siguientes actividades:

1. REALIZAR EL CONTROL Y SEGUIMIENTO AL CRONOGRAMA DE TRABAJO CONCERNIENTE A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DESARROLLO DE LAS INVESTIGACIONES.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

En cumplimiento de esta actividad la contratista asistió y participó en reunión de equipo realizada para Identificar proveedores en la ciudad de Cali y otras ciudades, para la impresión de los libros de las investigaciones. Acta 4124.010.14.65.26.

2. APOYAR EN LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA SU ANÁLISIS, REDACCIÓN Y EDICIÓN DEL INFORME FINAL RELACIONADO CON LOS DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.

En cumplimiento de esta actividad la contratista analizó la totalidad de la información recaudada para la elaboración del documento preliminar.

3. REVISAR LAS ACTAS QUE SE ELABOREN EN OCASIÓN A LAS REUNIONES DEL GRUPO DE INVESTIGACIONES.

En cumplimiento de esta actividad, para el periodo del mes de agosto la contratista revisó las siguientes actas de reunión:

- a. Acta 4124.010.14.65.26. Objetivo Identificar proveedores en la ciudad de Cali y otras ciudades, para la impresión de los libros de las investigaciones.
- b. Acta 4124.010.14.65.27. Objetivo: Analizar y validar los gráficos e imágenes incorporados en las investigaciones, garantizando su calidad visual, pertinencia y coherencia con el contenido desarrollado.

4. PRESENTAR INFORMES MENSUALES DE AVANCE DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN.


En cumplimiento de esta actividad la contratista elaboró y presentó el informe de avance de los proyectos, correspondiente al mes de agosto, el cual fue enviado al correo electrónico [carolina.gomez.rod@cali.gov.co](mailto:carolina.gomez.rod@cali.gov.co).

5. PROYECTAR PARA LA FIRMA DEL (LA) DIRECTOR(A) LOS OFICIOS QUE EN DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO SE REQUIERAN.

En el periodo del mes de agosto la contratista proyectó oficio radicado Orfeo 202541240100011304.

6. REVISAR, CORREGIR Y/O APROBAR LOS OFICIOS DIRIGIDOS A LOS ORGANISMOS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI, CON EL OBJETIVO DE PROGRAMAR ENTREVISTAS, REVISIÓN DOCUMENTAL O ENCUESTAS.

En el periodo del mes de agosto la contratista no realizó esta actividad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

<b>7. ELABORAR DOCUMENTO FINAL DE LAS INVESTIGACIONES SOBRE LA CONDUCTA OFICIAL DEL SERVIDOR PÚBLICO.</b> En el período del mes de agosto la contratista elaboró documento preliminar contentivo de la investigación sobre el medio de prueba de la confesión, y fue remitido al asesor asignado para su revisión y ajuste, al correo electrónico cristian.munoz.ins@cali.gov.co.
<b>8. COORDINAR LA DIVULGACIÓN DEL DOCUMENTO DE INVESTIGACIÓN.</b> En el período del mes de agosto la contratista inició actividades tendientes a coordinación para el uso de los espacios físicos en donde se divulgará el documento de investigación a los servidores públicos de la Alcaldía de Cali adscritos a los distintos organismos.
<b>9. LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN Y QUE TENGAN RELACIÓN DIRECTA CON EL OBJETO DEL CONTRATO.</b> En el período del mes de agosto la contratista no realizó esta actividad.
Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI- Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción, de los servicios pactados en el contrato de prestación de servicios No. 4124.010.26.1.074-2025.
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a cargo elementos devolutivos de propiedad del distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental, entrega de backup, entrega de usuario y contraseña, entrega de tarjeta de proximidad y demás elementos de gestión documental.
Observaciones al informe técnico: N/A
<b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b> No se realizan recomendaciones.
<b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>
 GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: AGOSTO 29 DE 2025